

Compte rendu de la réunion du comité du 25 mars 2025

Présents : Etienne Charpentier, Catherine Depaquet, Vincent Lucas, Gwen Adam, Guy Chaumet, Jérémie et Audrey Debaire, Jean-François Thuillier, Guillaume Dos Reis
Excusés : Bertrand Loth, Laurent Monmart, Jérémy Maillefer, Alexandre Vincent

Points abordés :

- **POINT DU PRESIDENT**

Entretien :

Problème d'eau bouillante dans les douches. Services techniques prévenus (JFT)

Matériel : la mairie doit intervenir concernant l'arrivée d'eau pour le lave-vaisselle en semaine 13. Ensuite la pose sera faite avec Sébastien Locufier.

Défibrillateur : le club prévoit de demander une formation à F.Goarnigou pour les membres du comité (JFT)

Réunion de Secteur des Clubs : a eu lieu à Cuis. Débrief de JFT :

- Le Padel explose : on est passé de 260 terrains en 2023 à 700 terrains en 2025 en France. (Grand-est = 31)

- Bravo au club de Sezanne pour l'ouverture d'une section tennis entreprise (Financée par le CSE de Kenvue France).

- L'AG de la ligue aura lieu au mois de Juin à Sélestat.

- Présentation du CDOS : Comité Départemental olympique et sportif. Qui propose entre autres des formations gratuites pour les bénévoles, dirigeants de clubs... Infos sur plusieurs thématiques comme la gestion d'un club, le tennis santé, la citoyenneté etc...Le président du comité marne a rejoint le CDOS.

- Présentation de Nicholas JONAZ, conseiller sportif territorial. Qui est responsable de la détection et de l'entraînement des jeunes talents, des écoles de tennis, de la formation, des projets dans certains clubs, du développement de tournois jeunes etc...

Application Spash : JFT a été démarché par le vendeur du concept Spash : installation d'une caméra sur un terrain et lien avec l'application qui permet de visionner les matchs par exemple ou les entraînements. Contact à prendre pour avoir un peu plus d'infos (Audrey)

- **ELECTION TRESORIER ADJOINT**

Pas de volontaire. Point remis à l'ordre du jour de la prochaine réunion car il y avait plusieurs absents. Besoin d'un trésorier adjoint qui participe entre autres aux inventaires de stock, aux bilans des tournois, et qui peut aider à faire les paies mensuelles.

- **PRESENTATION DE L'APPLICATION ANYBUDDY**

Application de réservation en ligne pour des joueurs extérieurs qui pourraient louer nos terrains. A réfléchir, coût d'installation au démarrage mais ensuite peut générer qqs revenus l'été quand les terrains ne sont pas utilisés. Pourrait remplacer le système de réservation via le camping qui ne fonctionne pas. Peu de demandes, mais pourrait aussi permettre de régler le cas des personnes anciennement licenciées au club et qui reviennent jouer qqs fois par an

(étudiants). Chaque membre du comité peut réfléchir à la question d'ici la prochaine réunion.

- **BOUTIQUE EN LIGNE**

Commande de l'échantillonnage / stock va être lancée. Quelques questions en suspens à régler comme la gestion des essayages et des livraisons (Audrey et Jérémy).

Le stockage de la grosse commande de démarrage pourrait se faire dans le cabanon, avec échantillons sur des portants. L'installation de l'armoire qui ne sert pas actuellement dans le bureau peut être envisagée dans le vestiaire des femmes.

- **CALENDRIERS DES TOURNOIS 2025/2026**

Constat au printemps 2025 : Trop de TMC sur une période trop courte (TMC adultes H/F + TMC jeunes en avril). Ce qui mobilise trop les terrains et entraîne trop d'annulations de cours pas toujours faciles à récupérer.

De plus Etienne ne peut pas gérer les TMC seul, il va aussi falloir prévoir des personnes responsables de la gestion des TMC à l'avance.

=> Le calendrier des tournois/TMC pour la prochaine saison est à étudier, proposition par la commission sportive +Etienne attendue pour la prochaine réunion de comité.

- **POINTS DIVERS**

- Le format du tournoi interne a également été revu afin de l'alléger : poules uniquement jusqu'à 30/5.

- Réunion des capitaines d'équipes pour les championnats de printemps à prévoir (commission sportive). Il faut d'ores et déjà décaler la première rencontre de l'équipe féminine 2 qui tombe pendant le TMC du 27/04.

- Rangement du bureau à finaliser (Etienne, les secrétaires), cordeuse et matériel de cordage à déplacer.

Prochaine réunion : **Le Mardi 22 avril à 19h30.**

Cordialement,

Audrey Debaire